



- 2) заместитель директора ВР
- 3) заместитель директора по хозяйственной работе
- 4) руководитель лаборатории менеджмента качества образовательных услуг
- 5) руководитель Центра профессиональной подготовки, переподготовки и сертификации профессиональных квалификаций
- 6) руководитель Центра развития карьеры
- 7) руководитель научно-методической работы
- 8) руководитель службы по работе с кадрами и ПРД

Председатель комиссии назначается директором.

Члены комиссии используют сведения о деятельности подразделений и служб техникума, отчеты ИГА, другие сведения.

9. Самообследование проводится в сроки с 1 февраля по 31 марта текущего года
10. Самообследование проводится в форме анализа и оценки мониторинговых показателей за год.
11. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления техникума, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,
12. Критерии оценки деятельности техникума основываются на Методике расчета индикаторов (показателей) оценки качества образования в профессиональных образовательных организациях Костромской области, утвержденной приказом департамента образования и науки Костромской области от 01.11.2013 2013 года № 1929 «Об оценке качества образования в профессиональных образовательных организациях Костромской области»
13. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности техникума.
14. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года и рассматривается на педагогическом совете до 5 апреля текущего года.
15. Отчет подписывается директором техникума, заверяется печатью и направляется учредителю не позднее 10 апреля текущего года.
16. Размещение отчета техникума в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети "Интернет", осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.